2026

Fédération Française de Danse.
Écoresponsable

Dossier de Candidature

Trophée écoresponsable

Nom et prénom de l'organisateur.ice	
Nom de la structure organisatrice	
Téléphone	Mail
Titre de la manifestation	
Date et lieu de la manifestation	
Catégorie de la manifestation	☐ Manifestations majeures officielles ☐ Manifestations locales

1. Autoévaluation

Veuillez compléter les grilles d'évaluation et prendre connaissance des points ci-dessous :

- Pour **chaque axe**, des preuves doivent être fournies afin de démontrer que les initiatives écoresponsables ont bien été mises en œuvre **(au minimum une preuve par axe)** → *Voir 3. Pièces justificatives (page 6).*
- Pour **chaque question**, cochez la case « Oui » ou « Non ». Si vous avez réalisé les actions mentionnées (ou des actions analogues), développez dans les espaces dédiés (grisés) la nature de vos initiatives écoresponsables.

Les axes qui sont évalués :

- Transports et mobilités durables
- Réduction et gestion des déchets
- Buvette et restauration responsable
- Axes complémentaires
    - Gestion optimisée et raisonnée de l'énergie
    - Prise en compte des critères écoresponsables dans la sélection de vos prestataires et vos équipements
    - Communication écoresponsable autour de l'événement
    - Stratégie d'amélioration à l'issue de l'événement

Transports et mobilités durables

Les mobilités douces (covoiturage, transports en commun…) et actives (vélo, trottinette, marche) sont-elles encouragées dans le cadre de l'évènement ? Oui ☐ Non ☐
Si oui, précisez.

Des mesures ont-elles été adoptées pour offrir des avantages au public utilisateur des mobilités durables ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐
Exemple : Tarif préférentiel pour les transports en commun ou les transports alternatifs.

Le public est-il informé des moyens de transports permettant de rejoindre le site ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

Les danseur.euse.s et les équipes professionnelles utilisent-ils.elles des véhicules collectifs pour leurs déplacements ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

Y a-t-il des tarifs préférentiels pour le public et les participant.e.s au sein des hôtels (ou autre établissement d'hébergement) à proximité de l'évènement ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

Autre(s) action(s) à envisager :

→ Organiser une campagne pour promouvoir le covoiturage

→ Expérimenter la mise en place d'un « ticket vert » : proposer un tarif préférentiel sur le billet d'entrée à l'évènement aux personnes ayant utilisé les mobilités durables (sur présentation d'un justificatif)

Réduction et gestion des déchets

Y a-t-il des supports de tri, poubelles et bacs à mégots à disposition sur le site de l'évènement ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

→ *Sont-ils installés à des emplacements stratégiques (entrée/sortie, sanitaires, stand de restauration ? Une signalétique explicite accompagne-t-elle ces points de gestion de déchets ?)*

De la vaisselle lavable et réutilisable est-elle mise à disposition du personnel et du public ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

Autre(s) action(s) à envisager :

→ Préférer l'installation d'une fontaine à eau et la mise à disposition d'écocups avec consigne à la vente de bouteilles d'eau en plastique.

→ Se rapprocher d'une recyclerie afin de revaloriser le matériel de scénographie utilisé et endommagé.

Buvette et restauration responsable

La quantité d'emballage des denrées alimentaires a-t-elle été limitée ? Oui ☐ Non ☐
(Achats en vrac, fontaine à eau…) Si oui, précisez.

→ *Si non, les emballages sont-ils majoritairement recyclés ou bien biodégradables ou compostables ?*

Les quantités de denrées alimentaires sont-elles optimisées en fonction du nombre de participants, afin d'éviter le gaspillage alimentaire ? Oui ☐ Non ☐
Si oui, précisez.

Des équipements permettant d'assurer la conservation des denrées alimentaires sont-ils disponibles et fonctionnels sur le site de l'évènement ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

L'offre de restauration est-elle locale ? *ou bien* Y a-t-il au moins une option végétarienne dans l'offre de restauration ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

Autre(s) actions(s) à envisager :

→ Revaloriser les invendus alimentaires (distribution aux bénévoles, dons à des associations)

Axes complémentaires

Une action visant à une gestion optimisée et raisonnée de l'énergie a-t-elle mise en œuvre ? Oui ☐ Non ☐

Si oui, précisez.

Exemples : Température du chauffage limitée à 19°C, climatisation limitée à 26°C.

Avez-vous intégré des critères écoresponsables dans la sélection de vos prestataires et vos équipements ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

→ *Les prestataires ont-ils été choisis en fonction de leur proximité de la manifestation et/ou de leur engagement écoresponsable ?*

La communication de l'évènement est-elle écoresponsable ? *Si oui, précisez.* Oui ☐ Non ☐

→ *Les supports de communication à destination du public sont-ils dématérialisés ?*

→ *Communiquez-vous en amont et lors de l'évènement sur les , sur les gestes et les pratiques écoresponsables à adopter (tri sélectif, covoiturage…) ?*

→ *Des actions de sensibilisation au développement durable ont-elles été menées au cours de l'évènement ?*

→ *Les "goodies" proposés sont-ils utiles ou écoconçus ?*

Avez-vous réalisé un bilan à l'issue de l'évènement afin d'identifier des stratégies d'amélioration ? *Si oui, précisez* Oui ☐ Non ☐

Autre(s) action(s) à envisager :

→ Préférer les QR Code aux flyers et autres supports papier

→ Calculer l'empreinte carbone de votre manifestation sur la plateforme Coach Climat Evènement.

→ Désigner un référent en charge de coordonner vos initiatives écoresponsables.

2. Partage d'expérience

Nous vous proposons désormais de nous partager **plus en détail votre expérience.** En quelques lignes, répondez aux questions ci-dessous afin de nous faire part de vos difficultés que vous avez rencontrées, de vos besoins, ainsi que toute autre information pertinente dans l'évaluation de votre candidature.

Décrivez-nous l'événement que vous organisez :

Pourquoi avez-vous choisi de participer au Trophée ?

Quelle est la mesure phare que vous avez mis en œuvre ? Expliquez et précisez la logistique, les coûts, la réception du public…

Quelles difficultés avez-vous rencontrées dans la mise en place d'actions éco-responsables ? Comment les avez-vous surmontées ?

Quelles actions écoresponsables envisageriez-vous pour un futur évènement ?

Y a-t-il autre chose dont vous auriez aimé nous faire part ?

3. Pièces justificatives

Afin de **compléter votre dossier** et de **valider votre auto-évaluation**, veuillez joindre des preuves, telles que des documents ou des photographies, attestant de vos initiatives écoresponsables.

Voici quelques exemples de pièces justificatives :

- *Photographies des poubelles de tri*
- *Photographies des affiches de sensibilisation*
- *Devis*
- *Convention de partenariats*
- *Supports de communication responsable dématérialisée (ex. : captures d'écran de stories/publications, QR Code)*
- *Mails*

…

Dossier à envoyer avant le 30 juin 2026 à : ecoresponsabilite@ffdanse.fr